

# Wir sind auf der Suche nach Ihnen!

Stabsstelle des Vorstandes  
(m/w/d) für Öffentlichkeitsarbeit  
und Kommunikation

Kennziffer 33-2024

Hamburg | Vollzeit, teilzeitfähig  
unbefristet

## Über uns

Der Medizinische Dienst Nord ist ein unabhängiger Gutachterdienst und berät gesetzliche Kranken- und Pflegekassen in Hamburg und Schleswig-Holstein in medizinischen und pflegefachlichen Fragen. Wir setzen uns für die gesetzeskonforme Versorgung von Versicherten ein und prüfen zudem die Qualität von Krankenhausleistungen sowie ambulanten und vollstationären Pflegeeinrichtungen. Unsere Expertise wird in Verhandlungen mit Kliniken, Praxen und Pflegeanbietern einbezogen und ist in der Qualitätsentwicklung richtungweisend.

Wir sind ein zukunftsorientiertes Dienstleistungsunternehmen. Und wir arbeiten mit aufgeschlossenen Menschen, die unsere soziale Unternehmenskultur leben und pflegen.

Mit Ihrem Engagement tragen Sie bei uns aktiv zur adäquaten Versorgung von Versicherten und einer zeitgemäßen Gestaltung des Gesundheitswesens bei.

## Das bieten wir Ihnen

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| <b>Sinnstiftende Arbeit</b> | Mitarbeit in einem Unternehmen mit sozialmedizinischem Auftrag                |
| <b>Wertschätzung</b>        | enge Kommunikation und offene Feedbackkultur                                  |
| <b>Coaching</b>             | umfassendes Onboarding und weiterführende Begleitung                          |
| <b>Sicherheit</b>           | Vorzüge einer Beschäftigung im Öffentlichen Dienst                            |
| <b>Weitblick</b>            | Fortbildungen und Mitgestaltung   |
| <b>Flexibilität</b>         | flexible Gleitzeitregelung, Tätigkeiten teilweise aus dem Home-office möglich |
| <b>Planbarkeit</b>          | keine spontanen Einsätze, Schicht-, Feiertags- oder Wochenenddienste          |
| <b>Standortvorteile</b>     | gute Verkehrsanbindung, Bahnhofsnähe in Hamburg                               |
| <b>Betriebssport</b>        | Firmenlauf und Online-Trainer als Minipause halten fit                        |
| <b>Deutschlandticket</b>    | Zuschuss zum Deutschlandticket  |
| <b>Zulagen</b>              | 102 Euro Kinderzuschlag pro Kind (bei Vollzeit)                               |
| <b>Attraktive Vergütung</b> | 72.400 Euro brutto Startgehalt, 2. Jahr 78.300 Euro (VG 11 TV MD)             |

## Das bringen Sie mit

- Sie verfügen über mehrjährige Berufserfahrung in der Öffentlichkeitsarbeit und dem internen Kommunikationsbereich oder als Pressesprecher (m/w/d), vorzugsweise mit Studium der Journalistik / Kommunikationswissenschaften
- Sie besitzen Kenntnisse der Strukturen und Akteure des öffentlichen Gesundheitswesens
- Sie bringen redaktionelle Fachkenntnisse zur Gestaltung von diversen Publikationen mit
- Sie sind sicher im Umgang mit IT-Anwendungen zur Gestaltung und Pflege des Auftritts im Intranet und Internet

## Das ist für Sie selbstverständlich

- Sie zeichnet Sprachgewandtheit und Stilsicherheit im schriftlichen und persönlichen Auftritt aus
- Sie sind kreativ und konzeptionsstark
- Sie gehen gerne auf Menschen zu und sind freundlich im Auftreten

## Das sind Ihre Aufgaben

- Sie sind Ansprechpartner (m/w/d) des Medizinischen Dienstes Nord für alle öffentlichen Medien
- Sie verantworten die Initiierung und Durchführung einer abgestimmten Öffentlichkeitsarbeit, inkl. Erstellung regelmäßiger Presseinformationen
- Sie initiieren und begleiten Artikel, Interviews usw. in Fach- und Laienpresse in Zusammenarbeit mit den entsprechenden Abteilungsleitungen und Fachgutachtern des MD Nord in Rücksprache mit Vorstand und Leitendem Arzt
- Sie bauen ein Netzwerk zur Unterstützung der Kontaktpflege zu Behörden, Verbänden und anderen Akteuren des öffentlichen Gesundheitswesens auf und organisieren in Abstimmung mit dem Vorstand und Leitendem Arzt Veranstaltungen
- Sie übernehmen die redaktionelle Leitung, Begleitung und Erstellung des Jahresberichtes des MD Nord und sind zuständig für die Autorentätigkeit des MD Nord für Publikationen der MD-Gemeinschaft

Das passt für Sie?

**Bewerben Sie sich.**

Spätestens bis zum 27. Dezember 2024  
per E-Mail, schriftlich oder bevorzugt online.



Hinweise: Bitte geben Sie die Kennziffer 33-2024 an. Bei gleicher persönlicher und fachlicher Eignung werden schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen in Papierform werden nicht zurückgesendet.



Ihre Fragen beantworten Ihnen  
gern der Vorstand des MD Nord,  
Vorstandsbüro: +49 40 25169-1101



Medizinischer Dienst Nord,  
Abteilung Personal und Finanzen  
Hammerbrookstraße 5, 20097 Hamburg  
bewerbung@md-nord.de  
www.md-nord.de